



VILLA ARDEATINA S.r.l.

ALLEGATO N.1

CODICE ETICO

INDICE

1.	PREMESSA.....	3
2.	PRINCIPI GENERALI.....	4
2.1.	Principi etici fondamentali.....	4
2.2.	L'applicazione e i destinatari del codice etico	6
2.3.	Obblighi dei destinatari.....	7
2.4.	Il rapporto di accreditamento con il servizio sanitario nazionale.....	8
2.5.	Rapporti con gli utenti	8
3.	AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA.....	9
4.	TUTELA DELLA PRIVACY	10
5.	DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO	10

1. PREMESSA

Il presente Codice Etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti da tutti coloro che intrattengono rapporti di qualsiasi natura con la Villa Ardeatina S.r.l..

La Villa Ardeatina S.r.l. gestisce una struttura sanitaria che eroga in forma integrata con il SSR, attività di Riabilitazione Neuromotoria, di Riabilitazione del Linguaggio, di Riabilitazione ex art. 26 (comprendente il servizio della Neuropsichiatria Infantile) in regime residenziale, semiresidenziale, ambulatoriale e domiciliare, Hospice e Residenza Sanitaria Assistenziale coerentemente con le norme nazionali e regionali e gli indirizzi della Regione Lazio.

La società è sensibile all'esigenza di assicurare condizioni di correttezza e trasparenza nello svolgimento delle prestazioni sanitarie a tutela della posizione e dell'immagine propria, delle aspettative dei propri soci e del lavoro dei propri prestatori d'opera e collaboratori. Etica e Rispetto, Competenza e Merito, Qualità ed Eccellenza, Salute e Sicurezza, Sostenibilità sono i valori che guidano le scelte del vertice aziendale e che permeano nelle attività quotidiane di tutti coloro che lavorano e collaborano con essa. La struttura si impegna ad assicurare le migliori prestazioni di diagnosi e cura, in termini di appropriatezza, tempestività, efficacia, sistematicità e continuità richieste dallo stato del paziente, al quale garantisce la più esaustiva informazione sulle modalità di cura adottate.

Il presente Codice Etico definisce i 5 principi fondamentali a cui si ispirano i comportamenti di tutti coloro che operano in nome e per conto della società. La Villa Ardeatina S.r.l. auspica la spontanea condivisione, adesione e diffusione del presente Codice e ne prescrive l'osservanza e l'applicazione da parte di ogni soggetto che operi per conto delle strutture da essa gestite o che venga in contatto con le stesse.

Il codice etico, seppure formalmente costituiti da documenti esterni al *corpus* documentale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/01, viene ricompreso tra gli allegati del modello in quanto da intendersi parte integrante dello stesso. Tutti i Destinatari si impegnano a perseguire i propri obiettivi con lealtà, serietà, onestà, competenza e trasparenza, nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative. Infatti, l'osservanza delle norme e delle previsioni contenute nel Codice Etico costituisce parte integrante ed essenziale delle obbligazioni contrattuali derivanti dai rapporti di lavoro subordinato per i dipendenti e dai regolamenti contrattuali per i prestatori d'opera che a qualsiasi titolo ed in qualsiasi modo sono coinvolti nelle attività dell'azienda.

La violazione delle suddette norme costituirà inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro o di collaborazione, con ogni conseguenza di legge o di contratto, non esclusa la risoluzione dei rapporti libero professionali.

2. PRINCIPI GENERALI

2.1. *Principi etici fondamentali*

Nell'erogazione delle prestazioni sanitarie la Villa Ardeatina S.r.l. si ispira ai 5 principi etici di seguito enunciati, dei quali richiedono l'osservanza da parte dei soggetti coinvolti nelle attività.

AGIRE IN CONFORMITÀ ALLE LEGGI E NORMATIVE VIGENTI

La Villa Ardeatina S.r.l. conduce, in qualsiasi circostanza, la propria attività nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e internazionali, respingendo la corruzione ed ogni pratica illegale. Nessun comportamento contrario alla legislazione vigente, al presente Codice Etico, alle normative regionali e le regole di deontologia professionale posto in essere dagli organi di governo societario, dalla direzione aziendale ed - in generale - da tutti i prestatori d'opera e collaboratori nell'esecuzione delle mansioni o degli incarichi affidati, anche se motivato dal perseguimento di un interesse o di un vantaggio della Società, può considerarsi tollerato e giustificato e comporta l'adozione di provvedimenti sanzionatori.

AGIRE CON PROFESSIONALITÀ E IMPARZIALITÀ DI TRATTAMENTO

L'Azienda considera di fondamentale importanza lo svolgimento delle prestazioni da parte dei prestatori d'opera e dei collaboratori della Società secondo diligenza, competenza, professionalità ed efficienza anche al fine di fornire agli utenti, prestazioni di elevato livello qualitativo. Le strutture considerano l'imparzialità di trattamento un valore fondamentale nell'ambito di ogni relazione sia interna sia esterna e considerano l'individuo, i suoi valori e i suoi diritti, tra i quali quello alla salute, valori da tutelare.

COMPORTRASI CON ONESTÀ E PROMUOVERE UNA CULTURA DELL'INTEGRITÀ

L'onestà e l'integrità devono governare le attività, i rapporti interpersonali e le prassi professionali quotidiane. È inderogabile che ciascuno agisca con rettitudine in qualsiasi circostanza e contribuisca a promuovere una cultura dell'onestà e dell'integrità. Partendo da tale principio, la società attribuisce la massima importanza all'esemplarità del comportamento dei suoi collaboratori. Nella scelta dei suoi partner, la società s'impegna ad applicare elevati requisiti di onestà e di rispetto dei diritti umani. Di conseguenza, si incoraggia la segnalazione di incidenti etici e nessun collaboratore potrà essere sanzionato per aver utilizzato, in modo disinteressato e in buona fede, uno strumento di segnalazione di tali incidenti o per aver rifiutato di compiere un atto che gli sembri contrario ai principi etici propri e della società.

ADOTTARE COMPORTAMENTI NEL RISPETTO DELLA DILIGENZA, BUONA FEDE E LEALTÀ

la qualità dei servizi resi dalla società poggia sul principio di diligenza professionale, buona fede nella conduzione delle attività svolte da ognuno e sulla lealtà degli interlocutori, specialmente nell'adempimento degli obblighi contrattuali. Ciò comporta in particolare il rispetto dei principi etici e deontologici e il rispetto degli impegni assunti. Pertanto, ogni volta che un professionista o un collaboratore della società esercita le proprie funzioni e/o mansioni lo fa con buona fede, con spirito costruttivo, nel rispetto degli interessi di ciascuno e avendo cura di fornire prestazioni ad elevato contributo professionale.

RISPETTARE GLI ALTRI

La società attribuisce la massima importanza ai valori di tolleranza e di rispetto che vengono richiesti a tutti i collaboratori nell'esercizio delle loro attività professionali e che disciplinano i rapporti di qualsiasi entità della Villa Ardeatina nei loro confronti. Il rispetto degli altri comporta che ciascuno sia trattato in modo equo, prestando uguale importanza agli uni e agli altri, e richiama il principio di reciprocità, avendo ciascuno dei diritti da far valere, ma anche dei doveri da adempiere, nei confronti degli altri, della propria entità e della società nel suo insieme. Questo principio include in particolare il rispetto, in qualsiasi circostanza, dei diritti delle persone, della loro dignità, delle loro peculiarità, nonché il rispetto delle diverse culture. Si applica inoltre ai beni materiali ed immateriali che appartengono ad altri e più generalmente alla salvaguardia del patrimonio e dell'ambiente. Tale principio, inoltre, guida la politica della società nel campo delle pari opportunità, del rispetto della vita privata, della promozione della diversità e della lotta contro qualsiasi forma di discriminazione, della protezione della salute e della sicurezza sul lavoro ed in particolare della prevenzione e della sanzione di qualsiasi forma di molestia. Infine, anima tutte le politiche interne ed esterne della Villa Ardeatina e deve persino ispirare anche le modalità di risoluzione dei conflitti.

Le strutture considerano la propria immagine e la propria reputazione valori che, in quanto patrimonio comune, devono essere tutelati e sviluppati anche attraverso la piena diffusione, condivisione ed osservanza dei principi etici e di comportamento contenuti nel presente codice.

Tutti coloro che agiscono, operano e collaborano a qualsiasi titolo con la Villa Ardeatina S.r.l. hanno il dovere di tenere e far tenere ai propri collaboratori ed ai propri interlocutori un comportamento conforme ai succitati principi fondamentali. In nessun modo la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio della struttura può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi indicati nel presente Codice. La società, che si aspetta dai suoi collaboratori il rispetto dei principi enunciati nella presente Carta etica, fornisce loro in cambio la tutela necessaria allorché siano chiamati in causa, qualora abbiano agito in buona fede e nell'ambito delle competenze attribuite.

2.2. L'applicazione e i destinatari del codice etico

Le norme del Codice Etico si applicano senza eccezione ai prestatori d'opera dei settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. ed a tutti i soggetti che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, vi istaurano, a qualsiasi titolo, rapporti e relazioni di collaborazione, cooperando allo svolgimento della sua attività ed al perseguimento dei suoi fini. I principi del Codice Etico devono ispirare i componenti dell'organo amministrativo e, in ogni caso degli organi di direzione, in qualsiasi decisione od azione relativa alla gestione aziendale; del pari i dirigenti, nel dare concreta attuazione all'attività di direzione, dovranno ispirarsi ai medesimi principi, anche al fine di rappresentare un modello di riferimento per i prestatori d'opera e i collaboratori. Ogni Responsabile delle strutture:

- rappresenta con il proprio comportamento un esempio per i propri collaboratori;
- promuove l'osservanza delle norme del Codice da parte dei "Destinatari";
- opera affinché i "Destinatari" comprendano che il rispetto delle norme del Codice costituisce parte essenziale della qualità della prestazione di lavoro e della propria attività;
- adotta misure correttive immediate quando richiesto dalla situazione;
- si adopera per impedire, nei limiti delle proprie competenze e attribuzioni, possibili comportamenti non conformi alla normativa vigente, al presente Codice o alle norme interne.

Un ambiente lavorativo sano contribuisce al corretto funzionamento della società e al benessere di tutti coloro che collaborano con essa, oltre che dei pazienti stessi. La società presta pertanto la massima attenzione alla qualità della vita all'interno delle proprie strutture. Il rispetto e la fiducia devono guidare i rapporti tra i dipendenti, così come il dialogo e il rapporto con i pazienti. Tutti hanno l'obbligo di non

agire mai in maniera tale da suscitare il minimo dubbio riguardo l'etica della società. I dipendenti tutti dovrebbero essere, nelle proprie azioni quotidiane, i promotori dei principi etici a cui si ispira la società.

2.3. Obblighi dei destinatari

Tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni e, in genere, i comportamenti posti in essere dai "Destinatari" del presente Codice nello svolgimento della prestazione promessa, devono essere improntati ai principi di onestà, correttezza, integrità, trasparenza, legittimità, chiarezza e reciproco rispetto. I "Destinatari" si impegnano a collaborare attivamente alle attività di verifica — interne ed esterne secondo le norme vigenti e le procedure interne.

Tutte le attività devono essere svolte con impegno e rigore professionale. Ciascun "Destinatario" deve fornire apporti professionali adeguati alle responsabilità assegnate e deve agire in modo da tutelare il prestigio e l'immagine della struttura e della Regione per la quale opera. I prestatori d'opera dei settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l., oltre che adempiere ai doveri generali di lealtà, correttezza ed esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede, devono astenersi dallo svolgere attività in concorrenza con quelle dell'Azienda, rispettare le regole aziendali ed attenersi ai precetti del Codice.

I "Destinatari" devono evitare situazioni e/o attività che possano condurre a conflitti di interesse con quelli dei settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. o che potrebbero interferire con la loro capacità di prendere decisioni imparziali, nella salvaguardia del miglior interesse della stessa. I prestatori d'opera e tutti coloro che intrattengono rapporti di collaborazione con i settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. sono tenuti ad adeguare i propri comportamenti alle disposizioni ed ai principi del Codice Etico, non assumendo iniziative in contrasto con il Codice medesimo. In particolare, i destinatari del Codice Etico sono tenuti all'osservanza delle disposizioni e dei principi ivi contenuti anche nel caso in cui gli stessi siano espressi quali criteri di comportamento aziendale, e non quali precetti rivolti direttamente ai destinatari medesimi.

Per tutelare l'immagine e la reputazione dei settori sanitari della società, è indispensabile che i rapporti nei confronti di soggetti esterni all'azienda siano improntati:

- alla piena trasparenza e correttezza;
- al rispetto della legge, con particolare riferimento alle disposizioni in tema di reati contro la Pubblica Amministrazione;
- all'indipendenza nei confronti di ogni forma di condizionamento, sia interno che esterno.

2.4. Il rapporto di accreditamento con il servizio sanitario nazionale

La Villa Ardeatina S.r.l. è consapevole dell'importanza e del significato sociale, per la collettività, del servizio erogato. I settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. svolgono il servizio affidato in regime di accreditamento con il servizio sanitario regionale e devono operare nel rispetto delle previsioni contenute nel Contratto stipulato con la ASL ROMA 2 e con la Regione Lazio, al precipuo fine di consentire agli utenti del servizio il pieno e continuativo esercizio del proprio diritto alla libera e sicura scelta delle prestazioni sanitarie. Nell'ambito dello svolgimento della propria attività ed in considerazione della rilevanza pubblica del servizio erogato, i settori sanitari della società ripongono la massima cura nella valorizzazione dell'immagine della tutela alla salute.

2.5. Rapporti con gli utenti

La struttura e tutti i suoi collaboratori devono perseguire la massima soddisfazione degli utenti, assicurando agli stessi informazioni veritiere ed esaurienti sui protocolli clinici di cura adottati e sui servizi forniti, in modo da consentire agli stessi l'assunzione di decisioni consapevoli (cd. "consenso informato alle cure"). Il consenso del paziente a compiere un determinato trattamento medico rappresenta condicio *sine qua non* per la corretta instaurazione del rapporto d'opera professionale, in attuazione di principi costituzionalmente garantiti e, in ogni caso, attuazione di un principio etico che si colloca nel rapporto tra medico e paziente.

L'utente, all'esito della completa e complessiva valutazione della diagnosi, del trattamento sanitario proposto dal medico, dello scopo del trattamento, delle possibili alternative e dei rischi eventualmente associati al trattamento, è in grado di poter decidere liberamente se sottoporsi al trattamento medico, esprimendo il consenso.

Al fine di consentire un consenso informato i settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. s'impegnano a:

- garantire al paziente (o a suo delegato) la più idonea informazione sulla diagnosi, sulla prognosi, sulle prospettive e le eventuali alternative diagnostico-terapeutiche e sulle prevedibili conseguenze delle scelte operate;
- non utilizzare strumenti di persuasione, di natura scientifica o d'altro tipo, ingannevoli o non veritieri;
- assicurare adeguata ed esaustiva informazione anche ad utenti stranieri, ove necessario mediante l'utilizzo di interpreti con adeguate competenze linguistiche;
- vietare l'adozione da parte di tutti i collaboratori, di comportamenti favorenti disparità di trattamento o posizioni privilegiate nell'erogazione delle prestazioni sanitarie.

Al fine di stabilire un miglior rapporto con gli utenti, i settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. si impegnano altresì a verificare periodicamente il corretto funzionamento dell'Ufficio deputato alle Relazioni con il Pubblico.

3. AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA

I settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. considerano l'ambiente e la natura valori fondamentali e patrimonio di tutti, da tutelare e da difendere. A tal fine la struttura, nell'ambito delle proprie attività, è impegnata a contribuire allo sviluppo e al benessere delle comunità in cui opera, perseguendo l'obiettivo di garantire la sicurezza e la salute dei prestatori d'opera, dei collaboratori esterni, degli utenti. La società si impegna a gestire le proprie attività sanitarie nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di ambiente, salute, sicurezza sul lavoro. La gestione operativa deve fare riferimento a criteri avanzati di salvaguardia ambientale e di efficienza energetica perseguendo il miglioramento delle condizioni di salute e di sicurezza sul lavoro. La ricerca e l'innovazione tecnologica devono essere dedicate in particolare alla promozione di prodotti e processi sempre più compatibili con l'ambiente e caratterizzati da una sempre maggiore attenzione alla sicurezza e alla salute degli operatori. La Società si impegna a diffondere una cultura della sicurezza sul lavoro sviluppando la consapevolezza dei rischi, e promuovendo comportamenti responsabili da parte di prestatori d'opera e collaboratori, i quali nell'ambito delle proprie mansioni e funzioni, partecipano al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro nei confronti di sé stessi, dei colleghi e dei terzi.

Le misure generali per la protezione della salute e per la sicurezza dei lavoratori che i settori sanitari della società si impegnano ad adottare sono:

- valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza;
- riduzione dei rischi alla fonte;
- programmazione della prevenzione;
- misure igieniche e controllo sanitario dei lavoratori in funzione dei rischi specifici misure di emergenza da attuare in caso di pronto soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave ed immediato;
- regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, macchine ed impianti;
- informazione, formazione, consultazione e partecipazione dei lavoratori ovvero dei loro rappresentanti, sulle questioni riguardanti la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro.

4. TUTELA DELLA PRIVACY

Le attività erogate dai settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. richiedono costantemente l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione e la diffusione, anche attraverso sistemi informatici o telematici, di documenti ed altri dati altamente riservati che necessitano di essere trattati con la massima riservatezza. Tutte le attività inerenti il trattamento, anche attraverso sistemi informatici o telematici, di dati personali o riservati devono essere gestite nella più stretta osservanza delle disposizioni normative vigenti in materia. I settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. si impegnano a proteggere le informazioni relative ai propri pazienti, utenti e ai propri prestatori d'opera, e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni.

5. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

In ogni caso i settori sanitari della Villa Ardeatina S.r.l. si impegnano a comunicare a tutti i soggetti Destinatari del presente codice i valori ed i principi ivi contenuti, a garantirne la diffusione interna ed esterna, mediante:

- la distribuzione a tutti i componenti degli Organi Sociali, ai medici, ai collaboratori e ai prestatori d'opera;
- l'affissione in un luogo accessibile e la pubblicazione sul sito internet aziendale;
- la messa a disposizione ai terzi destinatari ed a qualunque altro interlocutore sul sito web aziendale della società.

Tutto il personale medico e dipendente, gli amministratori, i sindaci, i revisori, i consulenti e i principali fornitori devono prendere visione del Codice ed impegnarsi a seguire le prescrizioni e le regole in esso contenute. In aggiunta, l'OdV organizza periodiche iniziative di formazione sui principi previsti dal Codice stesso.

Il codice etico comportamentale deve essere deliberato dall'organo amministrativo e, all'esito dell'adozione del modello di organizzazione ex D. Lgs. 231/2001, diviene parte integrante del modello operativo dell'Azienda. Resta in ogni caso ferma la necessità per l'Azienda di organizzarsi e verificare il complesso delle proprie attività, in modo tale che i destinatari del codice non commettano reati o illeciti — opportunamente e previamente determinati e/o individuati — che contrastino con l'interesse pubblico, screditando l'immagine dell'Azienda.